

Temeljem čl. 37. Uredbe (EU) o zaštiti osobnih podataka broj 2016/679 (GDPR) - u daljnjem tekstu: Uredba, kao i na temelju Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine broj. 42/18), ravnateljica Osnovne škole Vladimira Nazora Potpićan (OIB: 14237019602), Potpićan, Dumbrova 12, mr.sc. NADA PERŠIĆ, prof.(OIB: 45597395311) iz Kršana, Kršan 36A,

dana 30. svibnja 2018. godine, donosi sljedeću

## O D L U K U

### o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka

#### Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se **MARINA RADE**, iz Kršana, Pristav 59, OIB: 55727628238, službenikom za zaštitu osobnih podataka u Osnovnoj školi Vladimira Nazora Potpićan.

#### članak 2.

Službenik za zaštitu osobnih podataka će obavljati sljedeće dužnosti:

- informiranje i savjetovanje voditelja obrade ili izvršitelja obrade, te zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz Uredbe i drugih akata o zaštiti osobnih podataka;
- praćenje poštovanja Uredbe i drugih akata o zaštiti osobnih podataka i politika voditelja obrade ili izvršitelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka uz podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade;
- pružanje savjeta u pogledu procjene učinika na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu sa člankom 35. Uredbe;
- suradnja sa Agencijom za zaštitu podataka (u daljnjem tekstu: AZOP) kao nadzornim tijelom;
- djelovati kao kontakt osoba u suradnji sa nadzornim tijelom (AZOP) o pitanjima u pogledu obrade podataka, kao i u pogledu prethodnog savjetovanja sa nadzornim tijelom, te, prema potrebi, savjetovanje o svim drugim pitanjima;
- vodi računa o riziku povezanom sa postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhu obrade,
- surađuje sa ispitanicima u pogledu svih pitanja povezanih sa obradom osobnih podataka ispitanika i ostvarivanja njihovih prava iz Uredbe.

#### članak 3.

Službenik za zaštitu osobnih podataka obavezan je tajnošću i dužan je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svojih dužnosti. Ova obaveza je trajna i odnosi se na službenika i nakon prestanka obavljanja njegove dužnosti iz ove Odluke.

#### članak 4.

Službenik za zaštitu podataka neovisan je u pogledu izvršenja svojih dužnosti iz čl. 2. ove Odluke. Voditelj obrade i izvršitelj obrade ne smiju ga razriješiti dužnosti ili kazniti zbog izvršavanja njegovih zadaća, a odgovoran je izravno najvišoj rukovodećoj razini voditelja obrade ili izvršitelja obrade.

Službenik za zaštitu podataka može se razriješiti dužnosti na osobni zahtjev ili odlukom najviše rukovodeće razine voditelja obrade ili izvršitelja obrade, iz opravdanih razloga.

#### članak 5.

O imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka izvijestit će se AZOP, odmah po donošenju ove Odluke putem Izvješća o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka, koji je prilog ovoj Odluci.

#### članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena na web stranici škole i oglasnoj ploči škole.

\*\*\*

(zaključno sa člankom 6)

Ravnateljica:

mr.sc.Nada Peršić,prof.

KLASA: 003-01/18-01/01  
URBROJ: 2144-20-01-18-1

#### Dostaviti:

- osobi - službeniku za zaštitu osobnih podataka,
- dosje službenika,
- AZOP-u,
- arhiva - ovdje