

*Osnovna škola
Vladimira Nazora
P O T P I Č A N*

***GODIŠNJE
IZVJEŠĆE O RADU ŠKOLE***

školska 2025./2026.godina

Potpican, rujan 2026. g.

0.	OSNOVNI PODACI	3
I.	UVJETI RADA	4
	<i>Obilježja školskog prostora</i>	4
	<i>Materijalni uvjeti</i>	4
	<i>Učiteljski kadar</i>	5
II.	ORGANIZACIJA RADA	5
	<i>Podaci o učenicima, razr.odjelima i organizaciji nastave</i>	6
	<i>Godišnji kalendar rada</i>	7
III.	ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA	7
IV.	KULturna I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE	11
	<i>Kulturna i javna djelatnost – užj smisao</i>	11
V.	USPJESI UČENIKA I POSTIGNUĆA	13
	<i>Uspjeh u učenju i vladanju</i>	13
	<i>Uspjeh na natjecanjima, natječajima, smotrama</i>	14
VI.	VANJSKO VREDNOVANJE – NACIONALNI ISPITI	18
VII.	INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE	18
	<i>Rad stručnih aktiva u školi</i>	18
	<i>Stručno usavršavanje djelatnika izvan škole</i>	18
VIII.	RAD STRUČNIH TIJELA, TIJELA UPRAVLJANJA TE STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE	19
	<i>Rad učiteljskih vijeća</i>	19
	<i>Rad razrednih vijeća</i>	21
	<i>Rad razrednika</i>	22
	<i>Rad stručnih suradnika</i>	22
	<i>Rad Školskog odbora i Vijeća roditelja</i>	30
	<i>Rad ravnatelja</i>	30
	<i>Rad tajništva i administrativno-tehničke službe</i>	31
IX.	REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA	31
	<i>Pristup planiranju i programiranju</i>	31
	<i>Realizacija nastavnih planova i programa</i>	32
	<i>Uključenost učenika u druge oblike rada</i>	32
X.	PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA	34

Godišnje Izvješće o radu Osnovne škole Vladimira Nazora Potpićan

u školskoj 2025./2026. godini

KLASA: 011-01/26-03/02
URBROJ: 2144-20-01-26-1
Potpićan, 6. listopad 2026.

Izvješće je rađeno na temelju prijedloga teza za izradu izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada škole zadanih od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, a nakon što je razmatrano na sjednicama Učiteljskog vijeća 29. rujna 2026. i Vijeća roditelja 6. listopada 2026. godine, te usvojeno na sjednici Školskog odbora 6. listopada 2026.

0. OSNOVNI PODACI

Osnovna škola Vladimira Nazora Potpićan ima sjedište u Potpićnu, broj pošte 52 333, općina Kršan i ima tri područna razredna odjela na općini Pićan i to:
Sveta Katarina (052) 850-684
Pićan 869-243

Broj telefona: (052) 867 425.

Ravnateljica škole je Nada Peršić.

Tajnica škole je Lara Bulić.

Od stručnih suradnika u školi su zaposleni:

- psiholog na pola radnog vremena – Dubravka Ujčić Lukšić
- pedagog na pola radnog vremena – Nada Švraka
- knjižničar na puno radno vrijeme – Marina Rade
- socijalni pedagog na četvrtinu radnog vremena – Maja Bolterstein

Škola u svom sastavu ima, osim matične škole u Potpićnu sa 12 razrednih odjela, još 4 KRO u dvije područne škole:

1. Sv. Katarina – dva kombinirana razredna odjela
2. Pićan – dva kombinirana razredna odjela

I. UVJETI RADA

1.1. Obilježja školskog prostora

Školsko područje obuhvaća površinski veliko područje Općine Kršan i Pićan i neznatni dio Općine Gračišće i Cerovlje. Na tom području živi oko 4000 stanovnika, s veoma niskom gustoćom naseljenosti. Sela i zaseoci su raštrkani po dolinama i brdima i loše su povezani putovima, pa je otežana organizacija racionalnog prijevoza učenika.

1.2. Materijalni uvjeti

Prema izvješće računovotkinje škola je u školskoj 2025./2026. nabavila, odnosno realizirala sljedeća ulaganja:

Prema izvješću računovotkinje škola je u školskoj godini 2025/2026 nabavila, odnosno realizirala sljedeća ulaganja:

	NABAVLJENO	IZNOS
01.09.2025. do 31.12.2025.	Zamrzivač za školsku kuhinju u MŠ Potpićan (vlastita sredstva)	581,25
	Školski namještaj(sredstav Istarske županije)	3.680,00
	Netebook HP 250 - 5 komada (donacija Rockwool Adriatic Potpićan)	2.499,89
	Izrada glavnog projekta i troškovnika za rekonstrukciju i dogradnju šk.zgrade i sportske dvorane (sredstva Istarske Županije)	27.900,00
01.01.2026. do 31.08.2026.	Izrada revizije glavnog projekta konstrukcije školske sportske dvorane (sredstva Istarske Županije)	3.000,00
	Digitalni pijanino i oprema za razglasni sistem (sredstva Općine Pićan)	1.068,59
	Radovi bojanja unutarnjih prostorija u MŠ Potpićan (sredstva Istarske Županije)	2.829,16
	Radovi na prenamjeni prostora, spajanje kabineta u učionicu (sredstva Istarske Županije)	18.304,49
	Sanacija djela poda u dvorani za TZK u MŠ Potpićan (sredstva Istarske Županije)	4.229,13
	UKUPNO:	64.092,51

1.3. Učiteljski kadar i ostali djelatnici u školi

U prošloj školskoj godini nastava iz svih predmeta bila je stručna. Nastavu i druge odgojno obrazovne oblike rada izvodilo je ukupno 53 djelatnika, sljedećih profila:

- ravnateljica
- 4 stručne suradnice (knjižničarka, pedagoginja, socijalna pedagoginja i psihologinja)
- 9 djelatnika tehničkog osoblja (zaposlena je operativna djelatnica)
- 10 učiteljica razredne nastave, od kojih su 2 voditeljice produženog boravka
- 26 učitelja u predmetnoj nastavi
- 3 pomoćnika u nastavi i
- 3 pripravnice, od kojih je jedna položila stručni ispit u proljetnom roku.

Ovom broju pridružuju se još 4 djelatnice – pomoćnice u nastavi četirima učenicima.

II. ORGANIZACIJA RADA

2.1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave

U našu je školu na početku školske godine upisano ukupno **206** učenika koji su raspodijeljeni u **16** razrednih odjela od čega **12 čistih i 4 kombinirana**. Od 1. listopada u našu je školu upisano još troje učenika (inojezični) i to u 1. i 4. razred MŠ tako da **ukupan broj učenika od 1.10. 2025. iznosi 209**.

S početkom 2. polugodišta dolazi do ispisa jednog učenika iz 5.b r. zbog preseljenja u labinsku školu te upisa učenice u 4.r. u MŠ Potpićan (doselila iz Švicarske u kojoj je do polugodišta pohađala 4. razred).

Inojezični učenici pohađaju pripremnu nastavu hrvatskoga jezika u kombiniranoj grupi od 5 sati tjedno. U Matičnoj školi djeluju čisti RO, dok u Područnim školama djeluju dvokombinirani RO. U MŠ učenici od 1. do 4. razreda pohađaju 4 čista razredna odjela, dok u višim razredima imamo paralelne odjele 5.6. 7. i 8. razreda.

Uz redovne razredne odjele, pri školi djeluju i dva odjela Produženog boravka kojeg polazi 57 učenika mlađih razreda. Rad u odjelima PB organiziran je od 12:00 sati do 17:00 sati.

Tabela br. 1: Podaci o broju učenika u matičnoj i područnim školama – vidjeti na sljedećoj strani

PODACI O RAZREDNIM ODJELIMA - ŠKOLSKA GODINA 2025./26.-kraj nastavne godine

MATIČNA ŠKOLA - 12 čistih razrednih odjela

RO	Broj učenika	M	Ž	Broj uč. s Rješenjem o primjerenom obliku školovanja	Razrednik
1.	16	9	7		Verbanac S.
2.	11	4	7		Rajšić M.
3.	17	8	9	2 (M.V. , L.M.), 1 pomoćnik	Ferboković J.
4.	8 (od 2.pol.)	1	7		Fable G.
Σ1.-4.	52	22	30	2	
5.a	14	9	5		Širol R.
5.b	12 (od 2.pol.)	7	5	2 (E.B. i M.S.), 1 pomoćnik	Vretenar Mogorović N.
6. a	15	9	6		Buršić V.
6.b	14	6	8	1 (A.B.)	Jakovčić S.
7.a	18 (premještaj iz 7.b u 2. polug.)	11	7	1 (S.B.)	Švić D.
7.b	16	5	11	1 (T.J.), 1 pomoćnik	Floričić A.
8.a	13	8	5	1 (A.A.)	Franković Načinović T.
8.b	13	6	7	2 (A.Z. i V.K.)	Paliska R.
Σ5.-8.	115	61	54	8	
Σ1.-8.	167	83	84	10	

PODRUČNE ŠKOLE:

a) SV. KATARINA- 2 KRO

Razred	Broj učenika	M	Ž	Broj uč. s Rješenjem o primjerenom obliku školovanja	Razrednik
1.	7	3	4		
2.	2	2	-		
KRO 1. i 2.	9	5	4		Samanta Starčić Paliska
3.	9	2	7	2 (E.K. , M.F.)	
4.	3	1	2		
KRO 3. i 4.	12	3	9	2	Tatjana Baćac
Σ 1.-4.	21	8	13	2	

b) PIĆAN – 2 KRO

Razred	Broj učenika	M	Ž	Broj uč. s s Rješenjem o primjerenom obliku školovanja	Razrednik
1.	3	1	2		
2.	8	7	1	2 (S.B., M.B))	
KRO 1. i 2.	11	8	3	2	Matuhina Đ.
3.	4	1	3		
4.	6	4	2	1 (F.L.)	
KRO 3. i 4.	10	5	5	1	Vretenar Zulijani J.
Σ 1.-4.	21	13	8	3	

Broj učenika po razredima:

RAZRED	I.	II.	III.	IV.	RN	V.	VI.	VII.	VIII.	PN	Σ
BR. UČ	26	21	30	17	94	26	29	34	26	115	209
Broj uč. s Rješenjima		2	4	1	7	2	1	2	3	8	15

Broj učenika varirao je tijekom nastavne godine od početnih 206, do konačnih 209. Naime, u školu su se upisala 3 učenika inojezičara (u 1. i u 4. razred), a tijekom godine ispisan je jedan učenik 5. razreda, i upisana jedna učenica u 4. razred (iz druge države).

2.2. Godišnji kalendar rada škole

KALENDAR RADA:

Nastavna godina **započela je 8. rujna 2025. godine, a završila 12. lipnja 2026. godine.** Prvo polugodište trajalo je od 8. 9. 2025. do 23. 12. 2025. godine. (76 nastavnih dana). Drugo polugodište trajalo je od 12.1. 2026. do 12. 6. 2026. godine. (102 nastavnih dana)

Realizirano je ukupno 178 nastavnih dana u skladu s planiranim. Zimski odmor učenika bio je od 23.12. 2025. do 9. 1. 2026.godine. Proljetni odmor učenika bio je od 30. 3. 2026. do 3.4. 2026. godine.

Neradni dani tijekom nastavne godine: Dan sjećanja na žrtve Vukovara (18.11.) , Božić i Sv. Stjepan (25. i 26.12.), Nova godina (1.1.), Sveta tri kralja (6.1.), Uskrсни ponedjeljak (6.4.), Praznik rada (1.5.), Tijelovo (4.6.)

III. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA

a) sistematski pregledi - provodi školska liječnica dr. Loreta Načinović Magaš

- 8.r. : sistematski pregled u svrhu PO- 25.9.
- 8.r.: anketni upitnik: Mentalno zdravlje mladih (NZJZIŽ)- 25.9.
- 3.r.: ispitivanja vida na boje, praćenje TT i TV- (medicinska sestra iz školske ambulante)- 3.10.
- liječnički pregled učenika za županijsko natjecanje iz juda i atletike (školska liječnica)- 20.10.
- 5.r.: opći sistematski pregled- 22.12.
- sistematski pregled predupisnika – travanj
- liječnički pregledi učenika 8.r. za upis u SŠ kod školske liječnice i liječnika medicine rada - 1.7.

b) cijepljenja

- 8. r : cijepljenje (DI-TE-PER) -25.9.
- 4.r.: cijepljenje – 23.2.
- dobrovoljno cijepljenje protiv HPV virusa-8.r.-22.12.

c) opservacija i profesionalno usmjeravanje učenika s TUR i učenju koju provodi stručna služba:

Ove školske godine imamo ukupno petnaest učenika koji se školuju po primjerenom obliku školovanja te imaju Rješenje o prilagodbi sadržaja ili prilagodbi pristupa s obzirom na primarnu djetetovu teškoću.

Od ukupnog broja, **tri učenika imaju osiguranog pomoćnika u nastavi** (3. ,5.r. i 7.r.) od kojih je jedan financiran sredstvima EU Mozaik 7, a dva preko Istarske županije. Osim toga, još je nekolicina učenika u postupku opservacije ili obrade rade utvrđivanja teškoća kojima ostvaruju pravo na primjereni oblik školovanja.

Troje učenika 8. razreda upućeno je na profesionalno savjetovanje upri HZZ Pula kako bi im se pomoglo pri adekvatnom izboru srednje škole i omogućio prednost upisa za odgovarajući program. Svo troje je uspjelo ostvariti prioritet u željeni program

d) briga o pravilnoj prehrani učenika:

Provodi se kontinuirano, vodi se računa o higijeni kuhinje te ispravnosti skladištenja hrane (sanitarna inspekcija 2X godišnje). I dalje se nastavlja s projektom MZOŠ i Europske unije pod nazivom „**Školska shema voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda**“ s ciljem usvajanja zdravih načina prehrane. Tim projektom obuhvaćeni su svi učenici škole koji jednom tjedno (kroz najmanje 12, a najviše 14 tjedana tijekom nastavne godine) dobivaju voćni besplatan voćni ili povrtni obrok 100 do 200 g voća ili povrća) ili 200 ml voćnog ili povrtnog soka te od 0,15 do 0,25 l mlijeka, 150 do 200 g mliječnog proizvoda.

U sklopu ovog programa, **održana je edukacija učenika 7.b razreda o zdravoj prehrani** (Maja Erak iz Ministarstva poljoprivrede)

Vodi se računa o učenicima kojima je dijagnosticirana alergija na pojedine namirnice (gluten, riba, jaje, piletina) te se njima prilagođava prehrana sukladno tome. Ukupno je u Matičnoj školi četvero takvih učenika. Osim toga, u sklopu programa Zdravstvenog odgoja u modulu „Živjeti zdravo“ provode se sadržaji usvajanja načina pravilne i zdrave prehrane. Učenike o tome poučavaju razrednici i stručna služba u okviru satova razrednika, na satovima prirode i društva te vanjski suradnici (medicinska sestra pri školskoj ambulanti Labin).

e) tematska predavanja, radionice i anketiranja- provode vanjski stručnjaci raznih profila te stručni suradnici u školi:

Razredni odjel:	Tema (sadržaj)	Nositelj:	Nadnevak
8.a i 8.b.	Zaštita spolnog zdravlja	Školska liječnica	25.9.
8.a i 8.b.	Upitnik: Probir na mentalno zdravlje školske djece	Školska liječnica	25.9.
7.b.	Zdrava prehrana (u okviru Školske sheme)	Maja Erak, Ministarstvo poljoprivrede	2.10
3.r.	Predavanje: Skrivene kalorije (ZO)	Danijela Višković, viša med.sestra	3.10.
4.r. (svi)	Predavanje: Vršnjačko nasilje	Robert Pavleković, PUIŽ	21.10.
8.r.	Predavanje: Opasnosti od konzumacije droga	Robert Pavleković, PUIŽ	21.10.
5.r.	Predavanje: Nasilje putem interneta	Robert Pavleković, PUIŽ	21.10.
6.r.	Predavanje: Vršnjačko nasilje	Robert Pavleković, PUIŽ	21.10.
7.r.	Predavanje i radionica: Zlouporaba alkohola	Robert Pavleković, PUIŽ	21.10.
Svi roditelji	Predavanje: Opasnosti od interneta	Robert Pavleković, PUIŽ	5.11.
8.a i 8.b	Anketni upitnik: Moj izbor srednje škole	Nada Švraka , pedagoginja	19.11.
Odjel PB	Izrada sapuna i mirisnog ulja	Marina Franković (Udruga mendula)	

3. i 4.r. MŠ	Predavanje o volontiranju	Rea Žigant	23.10.
7.a. i 7.b	Predavanje: Crveni križ i prva pomoć	Dr. Jelena Matičić, DZ Labin	16.1.
8.a i 8.b	Upisi u srednju školu	Nada Švraka	29.1.
8.a. i 8.b.	Nacionalni ispiti	Nada Švraka	26.2.
PŠ Sv. Katarina	Predavanje o rudarstvu	Ivana Griparić ,direktorica TZ raša)	6.3.
PŠ Sv. Katarina i Pš Pićan	Šćorice od jedanput i stare razglednice- predavanje i radionica	Neel Šuran i Karlo Srdoč	20.3.
1.-4.r. MŠ	Problem bacanja hrane (u sklopu aktivnosti Škola i zajednica)	4 srednjoškolke iz Labina (mentor Sandra Juran)	15.4.
3.r. MŠ	Opasnosti i spašavanje u vodi	Volonter GDCK Labin	20.4.
5.r.	Poznajem li Crveni križ?	Morin Kudić	20.4.

f) **kontinuirani individualni razgovori i savjetodavni rad** s učenicima i roditeljima koji imaju osobnih problema, s učenicima problematična ponašanja, s novoupisanim učenicima kao i učenicima s drugog govornog područja te njihovo praćenje– psiholog, pedagog, socijalni pedagog, ravnateljica, obiteljski liječnik

Tijekom školske godine izrečeno je ukupno 11 pedagoških mjera (7 opomena i 4 ukora) zbog neprihvatljivog ponašanja. Sve mjere izrečene su učenicima starijih razreda.

g) **suradnja** sa stručnjacima iz Centra za socijalnu skrb iz Labina, policijskom postajom Labin, PU IŽ, školskom liječnicom i obiteljskim liječnicima, UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Službom za PO Pula i sl.

- tijekom listopada imali smo slučaj prijave nasilničkog ponašanja učenika iz druge škole u poslijepodnevnom satima – događaj prijavljen nadležnima

- za sve roditelje škole realizirano je predavanje Roberta Pavlekovića (PUIŽ) o nasilju na internetu - 5. 11.

- sastanak ravnateljice i stručne službe s psihologinjom i socijalnom radnicom iz Centra za socijalnu skrb iz Labina- informacije o rizičnim učenicima i obiteljima-

HUMANITARNE AKTIVNOSTI

- sabirna akcija „**Solidarnost na djelu 2025.**“ u organizaciji GDCK Labin- 10. mjesec
- 3. i 4.r. MŠ - volontiranje– pakirali paketiće za potrebite u organizaciji CK Labin
- uključivanje u humanitarnu akciju „ **Zdrava žena-zdrava budućnost**“ -prikupljanje donacija priloga za kupnju ultrazvučnog aparata za ginekološku ambulantu pri DZ Labin- izrada i prodaja nakita- 6.3.
- humanitarna akcija :**Dan narcisa** za potrebe Udruge oboljele od raka dojke Labin- 20.3.
- izrada **uskrasnih čestitke** za župni Caritas- PŠ Sv. Katarina

SPORTSKE AKTIVNOSTI

- **Obilježavanje HOD-a-** na satovima TZK-8. IX.

- **17. sportska Olimpijada učenika OŠ Labinštine (X/XI.):**

- **kros** za učenike viših razreda- **5 srebra (3 pojedinačna i 2 ekipna):** Tomas Sinožić, Lucija Benković i Tin Drndić- pojedinačno te ekipno dječaci 5. i 6. r

- **stolni tenis – 2 zlata (1 pojedinačno i 1 ekipno Ž):** Ema Despot (pojedinačno) i Ema Despot i Lucija Benković (ekipno) i **1 bronca** (ekipno M. Logan Jakovčić i Tomas Sinožić)

- **atletika- stariji učenici – 2 zlata:** Tomas Sinožić (trčanje 100m) i Donald Hil (skok u dalj), **2 srebra-** Donald Hil (trčanje 300 m) i štafeta dječaci (Donald Hil, Tomas Sinožić, Stian Smoković i Tin Drdić)

- **atletika- mlađi učenici- 1 srebro** : Martin Brčina (skok u dalj), **2 bronce**: Mia Težak (trčanje 50 m) i djevojčice štafeta (Roža Valenta, Eva Budak, Karla Baf i Fabiana Aničić)
- **nogomet-4. mjesto**
 - **Županijsko natjecanje u atletici u Poreču** kategorije 5. i 6.r te 7. i 8.r):- **12 medalja**:
 - **3 zlata**: Donald Hil -skok u dalj, Jakov Smoković- skok u vis i Tin Drndić- trčanje na 100 m ;
 - **4 srebra**: Tomas Sinožić- trčanje 100 m, Diego Stojšić i Mihaela Černjul- vortex i Lucija Benković- trčanje na 600 m,
 - **5 bronca**: Tomas Sinožić- skok u vis, Lucija Benković- trčanje na 200 m, Ivan Benažić- trčanje na 600m, Tin Drndić- skok u dalj i Diego Stojšić- bacanje kugle)
 - **pehar za 3. mjesto ekipno dječaci 5. i 6.r.**
 - **Županijsko natjecanje u judu**- sudjelovalo 22 učenika- **9 zlata, 9 srebra i 3 bronce, djevojčice ekipno izborile plasman na državno prvenstvo**, dječaci 2. mjesto ekipno
 - **Županijsko natjecanje u stolnom tenisu (Kanfanar)- djevojčice osvojile 2. mjesto** (Ema Despot. Lucija Brenković, Nila Ilić i Noemi Vretenar)
 - **Županijsko natjecanje u šahu**- sudjelovalo 5 dječaka
 - **Državno natjecanje u judu (Opatija)**- sudjelovalo 7 djevojčica **ekipno (10.mjesto)**
 - **Olimpijada u nogometu za učenike 5. i 6. r.**
 - **Županijsko natjecanje u graničaru (Novigrad) – učenici mlađih razreda**
 - **Županijski kros- Dubrova (9 učenika): 2. mjesto: Lucija Benković i Ivano Lukšić, 3. mjesto Tomas Sinožić**
 - **školski sportski praznici** – uključeno 40 učenika mlađih razreda. od 15. 6. do 3.7. (voditelji S. Jakovčić i N. Lekovska)

IZVANUČIONIČKA NASTAVA

- TN: Grobnik i Ogulin (6.a i 6.b)-2.10.
- TN: Park skulptura Dubrova- 8.a. i 8.b. – 10.10. (LK; GEO)
- TN: Svetvinčenat, Dvigrad- 6.a. i 6.b.- 10. 10.
- TN: Lindarski križ- slastičarnica Antica (PŠ Sv. katarina i MŠ)- 15. i 16. 10.
- TN: Pješačenje- Potpićan –Kršan (svi viši razredi) -15.10
- TN: Labin – Gradska knjižnica, Narodni muzej, Radio Labin, Dubrova (1. i 2.r.)- 10. 11.
- TN: Verona-7. i. 8. r.-24.11
- TN: Kraljevica- Bakar –Rijeka: (putevima Zrinskih i Frankopana, HNK opera „Ivica i Marica“) 8.r.- 8.12 .
- TN: Pula- kazalište : Ružno pače (RN)- 12.12.
- IN: Kršan- Kulturni dom; Odiseja- Mobilni planetarij- 19. 12. 8 od 1. do 8.r.)
- TN: Jezero Butoniga i izvor Sv. Ivan- povodom Svjetskog dana voda (RN)-20.3.
- Školski izlet: Zagreb (3. i 4.r.)- 10.4.
- TN: Krnica (6.r.)- 17.4.
- TN: Roč , Hum- Aleja glagoljaša (6.r.)- 22.4.
- Školski izlet: Rovinj (1. i 2.r.) -15.5.
- Školski izlet: Senj, Rab (5.6. i 7.r.)- 4.5.
- Školska ekskurzija: Dalmacija (8.r.)- 6.5.-8.5.
- TN: Rudnik Raša (7.r.)- 6.5.
- TN: Vukovar (8.r.)- 26. i 27.5.
- GOO: Rizvan city- 10.6.

IV. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE - priredbe, susreti, posjete, smotre, druženja, gostovanja, značajni datumi

a) priredbe i svečanosti:

- **svečani prijem prvašića** – 8. IX.
- **Dolazak Djeda Mraza i podjela paketića**- 18.12.
- **božićne priredbe** u PŠ- 18. 12. i 11.12., u MŠ 23.12.
- **pusne svečanosti**- maskirana povorka svih učenika RN u Sv. Kat. 17.2.
- **Dan škole**- 3.6.
- **Cvrčkov proljetni kolaž** (kult.umj. program učenika viših razreda)- 8.6.
- **završne priredbe učenika mlađih razreda**- zadnji tjedan nastave
- **svečani oproštaj s osmašima**- 2.7.

b) gostovanja u našoj školi:

- **Bookomobil**- program poticanja razvoja čitalačke publike i razmjene knjiga-8.10.
- **HRT i Radioaktivna slušaonica**- za učenike 5. i 7.r. - 9.10.
- **teatar Naranča** s predstavom Gavran i Lisica- 10.10. (RN)- poklon općine Kršan povodom Dječjeg tjedna
- **teatar Tirena** s predstavom Pod pritiskom- 21.11. (PN)
- **novinar Igor Radić** (urednik portala istarski.hr)- učenici 5. i 7. r. polaznici GOO- 10. 12.
- **pof.povijesti Kritijan Žgaljardić- PŠ Pićan- u sklopu zavičajnog projekta Kartulini z Pićanštine**
- **Žene koje inspiriraju**- proslava Dana žena (načelnica Ana Vuksan, poduzetnica i aktivistica GDCK Labin Nevenka Miljuš, liječnica Tamara Fable Karlić i ravnateljica Nada Peršić) -10.3.
- **direktorica TZ Raša Ivana Griparić povodom Dana rudara**- predavanje o rudarstvu – PŠ Sv. Katarina
- **Nazorovci u našoj školi**- 8.6.

c) gostovanja i posjete van škole:

- učenici iz PŠ Pićan sudionici državnog Lidrana- **prijem kod župana**- 11.9.
- **slastičarnica Antica** (RN MŠ i PŠ Sv. Katarina)
- **grupa učenika odjela PB** pod vodstvom učiteljice Natalije Lekovske pozvani u Zagreb na događaj „**Makedonski jezik je naš identitet**“-25.11. te **Češki dom u Rijeci**
- **Mala škola xilografije**- sudjelovala učenica Anamarija Zović s mentoricom Eni Blašković u Ribarskoj kući u Santa Marini- 9. i 10.3.
- učenici 8.r. posjetili **Festival strukovnih zanimanja u Pazinu**- 13.4.
- učenici 2. i 3. r. posjetili Kino Labin mjuzikl: Put oko svijeta- 14.5.

d) natjecanja, susreti, natječaj i smotre (likovne, literarne i glazbene i ostale):

- **školsko natjecanje: Sudoku**- 24.10.- 2 učenice pozvane na regionalno natjecanje : Karla Baf , 4.r. i Natali Vretenar, 3.r.; **regionalno natjecanje**- 22.11. u Pazinskom kolegiju (sudjelovala Karla Baf, Natali bolesna)

- **Dabar**-sudjelovalo 78 učenika, među 10% njušpješnijih u RH plasirali Pavel Težak, 4.r. Pićan; Hana Celić, 4.r. MŠ; Ines Aničić, 6.a, Armin Silahić, 7.a
- **Atom liga**- PŠ Pićan
- lit. natječaj „**Ca je ča**“- GK Labin (2 pohvaljena rada)
- video-natječaj „**Dan kad su knjige oživjele**“ povodom Mjeseca knjige- snimljen animirani film „Pravda za knjige“ – 7.a
- povodom **Mjeseca borbe protiv ovisnosti**- izrada slogana- slogan učenice Elme Kešetović „Mobilni isključiti, mozak uključiti“ nagrađen (POIŽ)
- lit.lik. natječaj **Reci to stripom 3: Di smo sutra?**- izloženi radovi u Zajednici Talijana u Puli (Lucija Benazić, Mía Ilić, Novelli Diminić, Lora Runko, Anamarija Zović, mentorice Tihana F. Načinović i Eni Blašković
- natjecanja **Znanost mladima 2026.**:
 - školska: informatika, engleski jezik, biologija, kemija, hrvatski jezik, geografija, vjeronaučna olimpijada, islamski vjeronauk, mladi tehničari
 - općinska- Lidrano, Pomladak Crvenog križa
 - županijska (EJ, MAT, Lidrano, GEO, Mladi tehničari, Islamski vjeronauk)
- **domaćini Općinske smotre Lidrana**- 5.2.
- **domaćini Županijske modelarske lige**- 24.4.
- lit.natječaj naklade Ljevak „**Odjeci**“- rad učenice Lee Jeromela „**Crikva**“ među najboljima u IŽ, sudjelovali još i Nikolas Zulijani i Noa Buršić- svečanost 30.1. u Zagrebu
- **Matematička ligica**- učenici 1.r. MŠ i PŠ Sv. Katarine (4 učenika)-24.2.
- **Klokani bez granica**- učenici od 2. do 8. r. (57 učenika)- 19.3.
- **Hyppo**- učenici 5.6. i 7. razreda (16 učenika)- 20.3. , plasman na državno (Sara Juran i Katja Baćac)-23.4.
- **likovni natječaj**: „Mali svjetovi- život izbliza“ (Centar L. Faraguna Labin)- 4 nagrade, 2 prva mjesta : Hana Celić, 4.r. i Anamarija Zović, 8.r. 2 treća mjesta: Nicol Buršić, 1.r.Sv.Katarina i Novelli Diminić, 5.r.
- **20. Festival matematike u Puli (3. i 4.r.)** - 8 učenika
- lit.natječaj GDCK Labin- nagrađeni : **1. nagrada:Teodor Težak (PŠ Pićan); 2. nagrada Sara Juran**
- lit. natječaj „**Pikun**“ (GK Labin)- **1. nagrada Lora Runko (5.a)**
- **sudjelovanje u MGA Jure Žakan u Roču**- sudjelovalo 5 učenika 6.r. (Baćac Katja, Runko Mary, Benazić Nicole, Juran Sara, Božić Dora) i mentorica Tihana Dobrić

d) obilježavanja značajnijih datuma:

- **Dan Hrv. olimp. odbora**- 10. 9. (sportske aktivnosti po razrednim odjelima)- svi učenici
- **Evropski dan jezika**- na satovima jezika-26.9.
- **Dječji tjedan**- načelnica općine Kršan Ana Vuksan posjetila školu te uz prigodan poklon poklonila i poklon bon u vrijednosti od 300 eura za nabavku sredstava za potrebe škole platili kazališnu predstavu „Gavran i lisica“
- **Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje**- (učenici mlađih razreda, blagoslov kruha) u Sv. Katarini, posjet slastičarnici Antica u lindarskom križu) -15. i 16.10.
- **Dan sjećanja na Vukovar**- 7. i 8.r.- 17.11.
- **Večer matematike**- 4.12.
- **Božić**-23.12. (božićne priredbe, podjela paketa)
- **Dan sjećanja na Holokaust**-15.1.

- **Valentinovo**-pisanje stihova o ljubavi- 14.2.
- **100. –ti dan škole**- učenici RN- 12.2.
- **Maškare**-17.2.
- **Dan ružičastih majica** - 25.2.
- **Dan rudara i Labinske republike**- učenici 1. i 2. r pješačili do Tupljaka i susret s nekadašnjim rudarima-6.3.
- **Dan žena- kulturni susret u MŠ**- 10.3.
- **Dan narcisa**- 20.3. (humanitarna akcija u Udrugu oboljelih od raka dojke Labin)
- **Dan osoba s Down sindromom**- 20.3.
- **Svjetski dan pripovijedanja**- PŠ Pićan i PŠ Sv. katarina gostovali u Pićnu (Venki) gdje su slušali predavanje Šćorice od jedanput (Noel Šuran i Karlo Srdoč) te likovna radionica izrada razglednica
- **Svjetski dan voda**- učenici RN posjetili jezero Butoniga i izvor Sv. Ivan-20.3.
- **Svjetski dan sporta**- 27.5.- na satovima TZK

e) projekti i programi

- **Alati za moderno doba**- uključeni učenici 7.r. (voditelji: Dubravka U.L. i Maja B.)
- **Vještine za adolescenciju**- uključeni učenici 6.r. (voditelji: razrednice Vedrana B. i Silvija J.)
- **Školski projekt“Tjedan kulturne raznolikosti“**- svečano otvaranje 21. 11., realizacija u predposljednjem tjednu nastave
- **Zavičajni projekt PŠ Pićan**: Kartulini z Pićanštine
- **uključivanje u projekt „Rijetki su“** u organizaciji udruge za rijetke bolesti iz Ohrida „Rijetko je biti rijedak“- učenici PB- edukacija učenika o rijetkim bolestima te razumijevanje rijetkih bolesti
- **Steam radionice**- učenici 6. i 7.r. te učenici RN (PŠ-svi, MŠ 3. i 4.r.)
- **prezentacija Zavičajnog projekta PŠ Pićan „Kartulini z Pićanštine“** na Festivalu zavičajnosti u Labinu- 8.5.

V. USPJESI I POSTIGNUĆA UČENIKA I ŠKOLE

A) USPJEH U UČENJU I VLADANJU

Ostvareni uspjeh na kraju nastavne godine

	Σ	5	4	3	2	1
RN	94	69	19	4		
PN	115	49	41	8		17
Σ	207+2	118	60	12		17

Svi su učenici s negativnim ocjenama nakon nastavne godine, tijekom dopunskog rada ili polazeći ispit pred povjerenstvom radi preispitivanja zaključne ocjene (nedovoljne) uspješno završili razred.

Ocjene vladanja

	Σ	UZORNO	DOBRO	LOŠE
RN	94	63	29	-
PN	115	87	27	1
Σ	207+2	150	56	1

Distribucija izostanaka

	Σ	OPRAVDANI	NEOPRAVDANI	UKUPNO
RN	94	4348	-	4348
PN	115	9905	2	9907
Σ	207+2	14253	2	14255

B) USPJEH UČENIKA NA NATJECANJIMA, NATJEČAJIMA, SMOTRAMA

ŠKOLSKA RAZINA „Znanost mladima“:

PREDMET	4.	5.	6.	7.	8.	MENTORI	UKUPNO UČENIKA
MATEMATIKA	6	2	4	2	-	Fable G, Vretenar Z. J., Jelenić I. i Vretenar M.N.	14 (Težak Rafael.- plasman na ŽR)
HRVATSKI JEZIK				1	2	Buršić V.	2
ENGLESKI JEZIK				2	1	Paliska R. i Floričić A.	3 (Despot Ema – plasman na ŽR)
GEOGRAFIJA		2	-	-	-	Lazarić M.	2 (Jakov Zajc i Dora Rade-plasman na ŽR)
INFORMATIKA		2	7	-	-	Daus S. i Vretenar N.	9
MLADI TEHNIČARI		4	6	10	11	Slivar M.	31 (9 učenika plasman na ŽR): Laura Mrak, Franjo Močinić, Lea Jeromela, Armin Silahić, Lucija Benazić, Alex Lukšić, Stian Smoković i Darian Starčić)
VJERONAUČNA OLIMPIJADA			-	5	3	Jelenić S.	8
ISLAMSKI VJERONAUČ		-	1	-	-	Bećirević H.	1 (Asja Mujić)-pozvana na žup.
UKUPNO:	6	10	18	19	17	13 mentora	70 učenika- 16 učenika plasman na ŽR

OPĆINSKA RAZINA

PREDMET	MENTORI	Br.uč	USPJEH
17. SPORTSKA OLIMPIJADA	Jakovčić S. i učiteljice RN	60	KROS - 5 srebra:3 pojedinačna i 2 ekipna): Tomas Sinožić, Lucija Benković i Tin Drndić- pojedinačno te ekipno srebrni pehar u obje kategorije dječaka STOLNI TENIS - zlato: Ema Despot (pojedinačno) - zlato (ekipno): Ž (Ema i Lucija) - bronca (ekipno): M (Logan, i Tomas) ATLETIKA STARIJI - zlato: Tomas Sinožić- trčanje na 100 m - zlato- Donald Hil- skok u dalj - srebro- Donald Hil- trčanje na 300 m -srebro- ekipno dječaci (Tomas, Donald, Stian i Tin)- štafeta ATLETIKA MLADI - srebro: Martin Brčina (skok u dalj) - bronca: Mia Težak- trčanje 50 m - bronca: djevojčice (štafeta) (Roža Valenta, Eva Budak, Karla Baf, Fabiana Aničić) NOGOMET – 5. i 6. razred Medalja (15) : 4 zlata, 8 srebra, 3 bronce
Lit.natječaj „Ca je ča“	Tihana D., Jadranka F.	4	Pohvaljen rad Sare Juran, 6.r. i Petre Diminić, 3.r
Lidrano	Franković T.,Rade M.	2	Samostalni nov. rad Paole Valente odabran za Županijsku razinu
Pomladak CK	Rajšić M.	6	4. mjesto od 7 OŠ
Literarni natječaj GDCK Labin	Tihana D., Jasmina V.Z., Smanata S.P, tatjana B.	6	Nagrađeni: 1. mjesto: Teodor Težak, 4.r. PŠ Pićan 2. mjesto: Sara Juran, 6.r. Pohvaljeni: Nicol Buršić, 1.r. Sv.Kat., Chiara Benazić, 4.r. PŠ Katarina i Roža Valenta, 4.r. Pićan
Lit, natječaj „Pikun“	T,F, Načinović	1	1. nagrada : Lora Runko, 5.a
UKUPNO:		75	1 plasman na ŽR- Paola Valenta (Lidrano)

ŽUPANIJSKA RAZINA:

PREDMET	MENTOR	Br.uč	USPJEH
Atletika – Poreč (dječaci i djevojčice)	Jakovčić S.	13	3 medalje: Zlato- Donald Hil (skok u dalj) Srebro- Tomas Sinožić (trčanje 100m) Bronca- Tomas Sinožić (skok u vis) Ekipno dječaci -5. mjesto
Županijsko natjecanje u atletici za 5. i 6.r. (Poreč)	Jakovčić S.	17	Ženske: 3 medalje: - 2 srebra (Lucija Benković-trčanje na 600 m i Mihaela Černjul- vortex) i - 1 bronca (Lucija Benković- trčanje na 200 m) Muški: 6 medalja: - 2 zlata (Tin Drndić- trčanje na 100 m i Jakov Smoković- skok u vis); - 1 srebro (Diego Stojšić.- vortex) - 3 bronce (Ivan Benažić- trčanje na 600 m, Tin Drndić- skok u dalj i Diego Stojšić- bacanje kugle) Pehar za ekipno 3. mjesto (dječaci)

Županijsko natjecanje u Judo	Jakovčić S.	22	1.mjesto (9 učenika: Aurora Baf, Mia Težak, Petar Budak, Darian Starčić, Frane Lukež, Petra Diminić, Petar Lukež, Noemi Buršić, Nika Uzelac) 2. mjesto: (9 učenika): Novelli Diminić, Nicol Buršić, Elvir Bećirević, Armin Silahić, Paolo Lukšić, Marin Kršulja, Vittoria Ostojić, Noa Buršić, Deni Valković 3. mjesto (3 učenika): Anamarija Carić, Ivano Lukšić, Matija Buršić <u>Djevojčice- 1. mjesto ekipno – plasman na državno prvenstvo</u> Dječaci- 2. mjesto ekipno
Županijsko natjecanje u stolnom tenisu-Ž	Jakovčić S.	4	2. mjesto: Ema Despot, Lucija Benković, Mia Ilić i Noemi Vretenar
Županijsko natjecanje u graničaru (Novigrad-mladi)	Učiteljice RN		
Županijski kros (Dubrova)	Jakovčić, učiteljice RN	7	2.mjesto: Lucija Benković i Ivano Lukšić 3. mjesto Tomas Sinožić
Županijsko natjecanje u šahu		5	
Engleski jezik	Floričić A.	1	Ema Despot (4.mjesto)
Matematika	Vretenar N.	1	Rafael Robert Težak
Geografija	Lazarić M.	2	Jakov Zajc (6.mjesto) Dora Rade (13.mjesto)
Mladi tehničari	Slivar M.	9	2. mjesto: Franjo Močinić (graditeljstvo) 3. mjesto: Darian Starčić (elektronika) 4. mjesto: Lucija Benazić 6. mjesto: Armin Silahić Sudjelovali još: Laura Mrak, Lea Jeromela, Alex Lukšić, Stian Smoković, i Jan Floričić
Lidrano	Rade M.	1	Novinarski rad Paole Valenta predložen za DR
Islamski vjeronauk	Bećirević H.	1	Asja Mujić, 6.r.
Županijska modelarska liga	Slivar M.	4.	
4. likovni natječaj „ Mali svjetovi- život izbliza“ (L.Faraguna Labin)	Fable, Starčić, Blašković		Nagrađeni učenici (4) : 2 prve nagrade i 2 treće 1. Hana Celić, 4.r. MŠ i Anamarija Zović, 8.r. 2. Nicol Buršić, 1.r. PŠ Sv Kat. i Novelli Diminić, 5.r.
Festival matematike (Pula)- 3. i 4.r.	Vretenar Z. J. Fable , ferboković, Baćac	8	8. mjesto učenici 3. i 4. r. PŠ Pićan 15. mjesto učenici 4.r. MŠ i PŠ Katarina
UKUPNO	14	76	Plasman na državno – Lidrano i Judo

OSTALO: MEĐUŽUPANIJSKA, DRŽAVNA i MEĐUNARODNA RAZINA:

PREDMET	UKUPNO	Mentori:	USPJEH
Dabar	78	Gordana F., Đurđica M, Jamsina V.Z., Natali V. M., Tihana H. i Sanda D.	Među 10% naujspješnijih u RH: Pavel Težak, 4.r. Pićan; Hana Celić, 4.r. MŠ; Ines Aničić, 6.a, Armin Silahić, 7.a
Državno prvenstvo u judu (djevojčice)	7	Jakovčić S.	10.mjesto (od 12 škola)

Školsko natjecanje u SUDOKU	22	V. Zulijani J., Matuhina Đ., N.V. Mogorović i I. J. Bačić	Karla Baf , 4.r. i Natali Vretenar, 3.r.- plasman na regionalno
Regionalno natjecanje Sudoku	1	V. Zulijani J	Karla Baf

Natječaj za najbolji slogan povodom Mjeseca borbe protiv ovisnosti- PUIŽ	26	R. Paliska	Nagrađena Elma Kešetović (2. mjesto)
lit.lik. natječaj Reci to stripom 3: Di smo sutra? - izloženi radovi u Zajednici Talijana u u Puli	6	Tihana F. Načinović i Eni Blašković	Lucija Benazić, Mia Ilić, Novelli Diminić, Lora Runko, Anamarija Zović
Dukotov likovni natječaj „Volim šumu“		Gordana F.	Rad Lare Bilić, 4.r među 50 najboljih između 15 000 radova
Literarni natječaj naklade Ljevak „Odjeci“	3	Tihana F.Načinović	Rad Lee Jeromela „Crikva“ među najboljim radovima u IŽ, objavljeni još i radovi Nikolasa Zulijanija i Noe Buršića
Matematička liga- 1.r.	4	S. Verbanac i S.S. Paliska	
Atom liga-ekipno natjecanje iz matematike te PiD-a- 4.r. PŠ Pićan	6	J.V. Zulijani	
Hyppo (5.6. i 7.r.)	16	R.Paliska i A.Florićić	Katja Baćac i Sara Juran plasman na državnu razinu Katja -plaman na europsku razinu
Klokan bez granica (od 2. do 8.r.)	58	Jelenić,	Leon Rade i Laura Mrak među 10% najuspješnijih u RH
4. likovni natječaj „ Mali svijet- život izbliza“ (L.Faraguna Labin)		Fable, Starčić, Blašković	Nagrađeni učenici (4) : 2 prve nagrade i 2 treće 1. Hana Celić, 4.r. MŠ i Anamarija Zović, 8.r. 3. Nicol Buršić, 1.r. PŠ Sv Kat. i Novelli Diminić, 5.r.
MGA Jure Žakan Roč	5	T. Dobrić	Katja Baćac, Nicole Benazić, Sara Juran, Dora Božić, Mary Runko

VI. NCVVO – NACIONALNI ISPITI – VANJSKO VREDNOVANJE ZNANJA UČENIKA

Na ovogodišnjim nacionalnim ispitima postignuti su pretežito prosječni rezultati naših učenika iz svih nastavnih predmeta u razrednoj i predmetnoj nastavi koji su uglavnom bili nešto iznad županijskog prosjeka, a u nekim predmetima i iznad nacionalnog (povijest).

Uočen je značajan napredak u odnosu na rezultate nacionalnih ispita u 2024./2025. školskoj godini.

VII. INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

6.1. *Rad stručnih aktiva u školi*

Rad stručnih aktiva realizira se više neformalno, nego formalno. Kolege iz srodnih područja spontano se nalaze, dijele iskustva i domišljaju nove suradnje. Ono što je svakako u ovoj školskoj godini uveličalo suradnju među djelatnicima, ne samo unutar aktiva, nego i šire, na nacionalnoj razini, je činjenica da se bitan dio usavršavanja odvijao online uz podršku također online mentora. Osobito se aktivnošću ističe rad stručnog aktiva učiteljica razredne nastave

Osim na stručnim aktivima u školi i izvan škole, sjednice razrednih vijeća i sjednice učiteljskog vijeća postaju prilike za iniciranje suradnje i pokretanje bitnih pitanja. Jedini aktiv koji realno funkcionira jest aktiv razredne nastave, što je i razumljivo jer kolegice dijele vrlo slične izazove i pitanja i osjećaju korist od redovitih okupljanja. Ostali aktivni ne organiziraju se sustavno, no ne može se reći da kolege međusobno ne komuniciraju u poslovnom i organizacijskom smislu. Suradnja postoji i uspostavlja se više po principu udruživanja i suradnje temeljenom na iskustvu dobrog slaganja.

U ovoj je školskoj godini poseban naglasak bio stavljen na pripremu i realizaciju projekta „Tjedan međukulturalnosti“.

6.2. *Stručna usavršavanja djelatnika izvan škole*

Učitelji su sudjelovali na općinskim i županijskim stručnim aktivima kao i na savjetovanjima i seminarima. Naime, učitelji i stručni suradnici te tajnica i računovođa upoznati su sa vremenikom održavanja savjetovanja i seminara u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje. Tijekom godine, svi su učitelji, stručni suradnici, ravnatelj, tajnik i računovođa sudjelovali na barem jednom jednodnevnom stručnom skupu. Online uvjeti rada omogućili su djelatnicima stručno usavršavanje i putem online platformi.

Evidencije o stručnom usavršavanju svakog djelatnika nalaze se u dosjeima učitelja, djelatnika u tajništvu, ili u osobnim mapama djelatnika.

Interno usavršavanje bilo je usmjereno ka otvaranju za obimnije projektne aktivnosti poput e-Twinninga i Erazmusa. Na temu pisanja projektne prijave Škola (zainteresirani djelatnici među nastavnicima i stručnim suradnicima) pratili su online izlaganje savjetnika za Škole koje se žele uključiti u Erasmusove projekte.

VIII. RAD STRUČNIH TIJELA, TIJELA UPRAVLJANJA I STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE

8.1. Rad Učiteljskih vijeća

Održano je 9 sjednica Učiteljskih vijeća prema utvrđenom godišnjem planu i programu rada te uz rješavanje aktualnih tema. U nastavku navodimo teme sa realiziranih sjednica:

Dnevni red sa 1. sjednice UV:

1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice Učiteljskog vijeća od 21. 8. 2025.
2. Imenovanje razrednika 5.a. razreda
3. Podsjetnik na važeće pravilnike:
 - Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, NN 94/15, izmjene 2016. (N. Švraka pedagoginja)
 - Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u OŠ i SŠ (NN 100/21-pročišćeni tekst)
 - Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te obveze prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima , NN 2013. (N. Švraka, pedagoginja)
4. Kalendar nacionalnih ispita u ovoj školskoj godini i imenovanje koordinatora provedbe
5. Organizacija rada u novoj školskoj godini
6. Razno

Dnevni red sa 2. sjednice UV:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Učiteljskog vijeća
2. Razmatranje i usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole u 2025./2026. šk.g.
3. Razmatranje i predlaganje Školskog kurikulumu za 2025./2026. šk.g.
4. Razmatranje i usvajanje Godišnjeg izvješća o radu škole u 2024./2025. šk.g.
5. Plan aktivnosti do kraja listopada 2025.
6. Razno

Dnevni red sa 3. sjednice UV:

1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice Učiteljskog vijeća
2. Izvješće o stanju sigurnosti učenika u školi te preventivnim aktivnostima – 1. polugodište 2025./2026. školske godine
3. Izvješće o realizaciji aktivnosti iz Školskog kurikulumu za tekuću školsku godinu
4. Natjecanje Znanost mladima 2025. – predlaganje sastava školskih povjerenstava
5. Osvrt na pregled e-dnevnika
6. Rješavanje zamolbi/zahtjeva:
 - a) za premještanje učenice 7.b razreda Leone Širol u 7.a razredni odjel
 - b) za upis učenice 4. razreda Laure Ličina iz Švicarske u 4. razred Matične škole u Potpićnu
 - c) za ispis učenika 5.b razreda Dina Sandomeniga radi upisa u OŠ Ivo Lola Ribar Labin
7. Razne obavijesti i napomene:
 - a) pristigla suglasnost MZOM za vođenje pripreme nastave učenika inojezičara, 2 braće i 1 sestra, prezimenom Deis
 - b) pristigla odluka o uključivanju pomoćnika u nastavi za učenika 3. razreda Marina Vidalića
 - c) pristiglo rješenje o primjerenom obliku školovanja za učenika 2. r. PŠ Pićan Martina Brčinu
 - d) novi sastav Stručnog povjerenstva Škole za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja i utvrđivanje psihofizičke spremnosti predškolaca za upis u 1. razred
 - e) sabirna akcija Solidarnost na djelu
 - f) prijedlozi i napomene članova Učiteljskog vijeća

Dnevni red sa 4. sjednice UV:

1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice Učiteljskog vijeća
2. Temeljni pojmovi preventivne znanosti
3. Nacionalni ispiti u 4. i 8.r
4. Izmjene i dopune GPP-a rada škole za 2025./2026. šk. god.
5. Plan aktivnosti do proljetnog odmora učenika
6. Tekuća problematika

Dnevni red sa 5. sjednice UV:

1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice Učiteljskog vijeća
2. Osvrt na provedbu nacionalnih ispita u 4. i 8. razredima
3. Plan aktivnosti do kraja nastavne godine
4. Osvrt na postignuća učenika na natjecanjima, natječajima, susretima i smotrama
5. Izvedbeni planovi i programi izleta i ekskurzija
6. Obilježavanje Dana škole
7. Tekuća problematika

Dnevni red sa 6. sjednice UV:

1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice Učiteljskog vijeća

2. Razmatranje Zahtjeva roditelja za preispitivanje zaključnih ocjena za učenicu L.Z., 7.a. razred

Dnevni red sa 7. sjednice UV:

1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice Učiteljskog vijeća (15.6.2026.)
2. Realizacija godišnjih i izvedbenih kurikuluma
3. Uspjeh učenika na kraju nastavne godine
4. Odluke Učiteljskog vijeća:
 - a) Izricanje pedagoške mjere nagrade
 - b) Trajanje dopunskog nastavnog rada
5. Realizacija projekata iz Školskog kurikuluma za 2025./2026.
6. Razmatranje rezultata nacionalnih ispita
7. Ostale napomene

Dnevni red sa 8. sjednice UV:

1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice Učiteljskog vijeća (17.6.2026.)
2. Utvrđivanje uspjeha učenika nakon dopunskog nastavnog rada
3. Zahtjev roditelja za ispis učenika iz izbornih predmeta
4. Izvješćivanje o stanju sigurnosti i provedbi preventivnih programa
5. Plan aktivnosti u školi do početka godišnjih odmora
6. Razno

Dnevni red sa 9. sjednice UV:

1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice Učiteljskog vijeća (1.7.2026.)
2. Kalendar rada škole u školskoj godini 2026./27.
3. Organizacija odgojno-obrazovnog rada u novoj školskoj godini i imenovanje razrednika
4. Imenovanje voditelja stručnih aktivnosti u školi
5. Razmatranje zakašnjelih zamolbi roditelja za ispisom iz izbornih predmeta
6. Prijedlog tjednih zaduženja učitelja i stručnih suradnika
7. Plan aktivnosti do početka nastavne godine
8. Tekuća problematika

8.2. Rad Razrednih vijeća

Rad razrednih vijeća ostvario je planirane teme na sjednicama u svim razrednim odjelima. Na sjednicama Razrednih vijeća razmatrana su aktualna i konkretna zbivanja i činjenice unutar razrednog odjela kao npr.:

- prenošenje bitnih informacija o učenicima, školskom uspjehu, socio-ekonomskom statusu, zdravstvenom stanju, uključenosti u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i sl.
- priprema projekata i obilježavanja značajnijih dana
- praćenje ostvarenja nastavnog plana i programa po nastavnim predmetima
- praćenje uspjeha učenika na krajevima obrazovnih razdoblja
- disciplinski problemi i važnost pisanja službenih bilješki o događanjima
- planirani i ostvareni sadržaji kulturno-društvenih aktivnosti
- informiranje roditelja na mogućnosti za učenike i školu koja dolazi sa implementacijom eksperimentalnog kurikuluma
- razmatranje, predlaganje i donošenje pedagoških mjera
- praćenje učenika s poteškoćama te pojašnjavanje njihovih aktualnih obrazovnih potreba u nastavnom i školskom kontekstu.

8.3. *Rad razrednika*

Razrednici su ostvarili utvrđene i planirane zadaće u okviru 4 satnog tjednog rada, a u svakom razrednom odjelu održano je po 35 sati sata razrednika.

Osim različitih administrativnih poslova, priprema roditeljskih sastanaka, sjednica razrednih vijeća, izleta i provođenja istih, praćenja napredovanja učenika i općenito socijalne klime unutar razrednog odjela, razrednici su na svojim satovima obrađivali uglavnom teme koje se tiču poštivanja kućnog reda, zdravog života, odgovornog odnosa prema obavezama te preventivne teme iz okvira tzv. Abecede prevencije, mada je određeni broj sati bio posvećen tekućim događanjima i prioritetima u kolektivu, sadržajima vezanima za odgovorno ponašanje u školi u smislu odnosa prema vršnjacima i prema nastavnicima i drugim djelatnicima te u odnosu na školske obaveze.

8.4. *Rad stručnih suradnika*

U školi djeluje stručno razvojni tim, odnosno stručna služba sastavljena od sljedećih profila:

- stručnog suradnika – pedagoga (pola radnog vremena)
- stručnog suradnika – psihologa (pola radnog vremena)
- stručnog suradnika – knjižničara (puno radno vrijeme)
- stručnog suradnika – socijalnog pedagoga (četvrtina radnog vremena).

Uslijed okolnosti koje ne omogućavaju rad na punoj normi svim djelatnicima stručno razvojne službe, Školi nedostaje tim koji bi podrazumijevao suradnju na dnevnoj bazi.

Naime, stručne suradnice, pedagog i psiholog, dolaze u školu na način da svaki dan bude bar jedna od njih u školi, pri čemu nije moguće na redovitoj tjednoj osnovi osigurati nazočnost svih članica trijadnog tima za izravan rad sa učenicima na poteškoćama. Pedagoginja je po rasporedu bila nazočna četvrtkom i petkom te svaku drugu srijedu. Psihologinja je rasporedom pripadala ovoj školi ponedjeljkom i utorkom te svakom drugom srijedom. Socijalna pedagoginja bila je prisutna ponedjeljkom te svakih petnaest dana srijedom.

Stručni suradnik - psiholog, tijekom godine radila je na sljedećim zadacima:

ADMINISTRATIVNI RAD

- **administrativni poslovi** (asistencija na pisanju školskih dokumenata: Izvješća, Godišnjeg plana i programa, asistent u nastavi, suradnja sa ravnateljicom oko bitnih pitanja za unaprjeđenje rada škole, pisanje zapisnika, mišljenja, ispunjavanje obrazaca iz domene Stručnog povjerenstva škole, vođenje evidencija u e-dnevniku, pisanje službenih bilješki, pisanje dokumenata u okviru Stručnog povjerenstva škole i povjerenstava za zapošljavanje...)

RAD U STRUČNOM POVJERENSTVU ŠKOLE

- **testiranje predškolaca** za potrebe upisa u školu, suradnja sa nadležnim Stručnim povjerenstvom Ureda oko djece kojima se preporučivala odgoda upisa ili prijevremeni upis
- razgovori sa roditeljima predškolaca i učenika gdje se ukazala potreba
- **rad u Stručnom povjerenstvu škole** – informiranje članova povjerenstva o aktualnim temama i potezima, razmatranje potreba učenika te pisanje dokumentacije, predlaganje primjerenih oblika školovanja učenicima s teškoćama u razvoju/učenju
- individualni razgovori (učenici, roditelji) – tijekom nastavne godine individualni razgovori provedeni su sa 30-tak učenika, a sa 16-tak učenika višekratno
- priprema u donošenju rješenja o primjerenom obliku školovanja učenika
- dostava informacija o učenicima s TUR te dokumentacije na zahtjev srednjih škola koje su djeca upisala.

NEPOSREDNI (PREVENTIVNI) RAD S UČENICIMA I RODITELJIMA TE POMOĆNICIMA U NASTAVI I NA STAŽIRANJU

- **praćenje učenika sa poteškoćama u učenju i ponašanju**, individualni razgovori u cilju upozorenja, podrške, poticanja na konstruktivno rješenje aktualnog problema, prijavljivanje, sudjelovanje u izricanju pedagoških mjera gdje je bilo potrebno, te u informiranju roditelja...
- **kraće intervencije** u razrednim odjelima radi brzog reagiranja na neki aktualni problem ili rizik među učenicima

- **profesionalno informiranje** učenika sedmih i osmih razreda (sro), nabavka testova za ispitivanje znanja iz različitih područja za potrebe profesionalnog savjetovanja kroz zavičajni projekt
- **sudjelovala sam kao medijator u konfliktnim odnosima** na inicijativu sukobljenih učenika ili treće strane, pa i u kontaktima roditelja i učitelja
- **radionice i tematska predavanja u razrednim odjelima** s preventivnom tematikom – vidjeti u poglavlju preventivne teme i radionice u poglavlju o realiziranim zdravstveno-preventivnim temama, (navedene na kraju ovog odlomka)
- **praćenje zapažanja pomoćnika u nastavi o učeniku, savjetovanje i intervencija.** Ove godine u školi je praktični dio naobrazbe za stjecanje potvrde o radu kao pomoćnik u nastavi realizirala jedna praktikantica.
- U suradnji sa stručnom suradnicom socijalnom pedagoginjom sudjelovala sam u edukacijama za provedbu **preventivnih programa** „Vještine za adolescenciju“ te „Alati za moderno doba“. U suradnji sa kolegicom socijalnom pedagoginjom Majom Boltersten sudjelovala sam u provedbi preventivnog programa „Alati za moderno doba“ u sedmim razredima.

SUDJELOVANJE U RADU STRUČNIH TIJELA

Sudjelovala sam u radu razrednih vijeća, učiteljskog vijeća te u radu tima za kvalitetu, i stručnog povjerenstva škole. Po ulozi voditeljice ŽSV ŠPP za SŠ i UD IŽ, sudjelovala sam i u radu županijskih tijela za organizaciju stručnog skupa o zaštiti mentalnog zdravlja učenika te prevenciji usmjerenih županijskih tijela. Sudjelovala sam i u radu Međuresornog tima za prevenciju nasilja među djecom i mladima.

Na sjednicama razrednih vijeća iznosila bih bitne podatke o učenicima s teškoćama, odnosno o nalazima i preporukama stručnjaka i specijalista, koja služe predlaganju primjerenog oblika školovanja te uvođenju potrebnih individualizacija učenicima u potrebi.

Sudjelovala sam u radu povjerenstava za zapošljavanje, najčešće kao predsjednica povjerenstva, s ulogom pisanja poziva, te pisanja zapisnika/izvješća o provedenim natječajnim procedurama

PRIPREMA I IZLAGANJE STRUČNIH TEMA

A) RODITELJSKI SASTANCI:

- realizacija roditeljskog sastanka za roditelje predupisnika – lipanj 2026.

B) UČITELJSKO VIJEĆE:

- pripremila i izlagala temu na Učiteljskom vijeću:
„*Temelji prevencijske znanosti*“ – 17.2.2026.

C) ŽUPANIJSKA STRUČNA VIJEĆA:

- kao voditeljica Županijskog stručnog vijeća za voditelje ŠPP u srednjim školama i učeničkim domovima Istarske županije vođenjem 4 sastanka ŽSV te sam na istima sudjelovala izlaganje sljedećih tema:
- „Prevenција nasilja u mladenačkim vezama“ – 29.9.2025. u Puli
- „Preventivni potencijal nastave Tjelesne i zdravstvene kulture“ – 7.4.2026. u Medulinu – u suradnji sa učiteljkom Silivijom Jakovčić
- „Jačanje roditejskih kompetencija razumijevanjem izvora roditeljskog stresa te osnaživanjem“ – 7.4.2026. u Medulinu
- „Osvrt na suvoditeljsko iskustvo u pripremi i organizaciji ŽSV ŠPP IŽ uz osvrt na rezultate anketiranja provoditelja ŠPP-a u SŠ i UD IŽ“ – 31.8.2026. u Puli
- na ŽSV-u psihologa IŽ sudjelovala sam izlaganjem tema:
- „Psihologijski zalogajčići posuti refleksijom- predstavljanje odabranih tema sa 4. kongresa primijenjene psihologije“ – 14.5.2026. u Rovinju

D) DRŽAVNI STRUČNO-ZNANSTVENI SKUP:

- Na državnom stručno znanstvenom skupu u organizaciji Hrvatskog pedagoško-književnog zbora ogranka Split sudjelovala sam izlažući sljedeću temu odnosno iskustvo:
- „Svjetla u profesionalnoj magli“ – o refleksivnoj praksi s ciljem unaprijeđenja profesionalne uloge i prakse. Realizirano u Splitu, 24. 8.2026.

STRUČNO USAVRŠAVANJE

- **stručno usavršavanje** – u organizaciji AZOO, HPKZ, HPD, HPK te privatnih edukacijskih kuća poput Anukampa, EmotiCor...

MEĐURESORNA I KOLEGIJALNA SURADNJA

- **kontakti sa udrugama i ustanovama** od interesa za odgojno-obrazovni rad (CZSS/HZSR, Dom zdravlja Labin, Županijski ured za društvene djelatnosti, sport i tehničku kulturu, Policijska uprava Istarska, ŽSV ŠPP za OŠ, SŠ i UD IŽ ...)
- suradnja s kolegama i ravnateljicom

Stručna suradnica – pedagoginja realizirala je sljedeće poslove i zadatke:

- **Planiranje i programiranje rada** (sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu i GPP-a rada škole, operativni programi pripravnika, program osobnog usavršavanja, plan i program profesionalnog informiranja učenika 8. razreda)
- **Neposredan rad s učenicima**(realizacija edukativnih predavanja u razrednim odjelima; individualan rad s učenicima koji imaju poteškoća u učenju ili osobnih problema, savjetodavni

rad s učenicima koji zbog neprimjerenog ponašanja te prije izricanja pedagoških mjera; savjetodavni rad s učenicima 8. razreda oko izbora srednje škole)

- **Rad i suradnja s učiteljima** (upućivanje novih učitelja u e dnevnik i pedagošku dokumentaciju, savjetodavni razgovori, savjetovanja oko pisanja pedagoških mjera, pomoć oko planiranja sjednica RV i roditeljskih sastanaka, hospitacije na nastavi, upućivanje učitelja na proučavanje važećih Protokola, Pravilnika i Zakona)
- **Rad i suradnja s roditeljima** (savjetodavni razgovori s roditeljima, roditeljski sastanci u 1-razredu: Polazak djece u školu te u 8. razredu: Prijave i upis u srednje škole, informativni razgovori s roditeljima oko upućivanja učenika na PO)
- **Sudjelovanje u radu Razrednih vijeća-** vođenje sjednica, Učiteljskom vijeću te u Timu za kvalitetu
- **Rad s učiteljima- pripravnicima-** prijava za stažiranje, hospitacije, savjetodavni rad, prijava za polaganje stručnog ispita
- **Cjelokupna briga oko prijave i upisa učenika 8. razreda u srednje škole i učeničke domove** (edukacija učenika, razrednika i roditelja, pomoć oko prijave u aplikaciju, praćenje, statusa i praga)
- **Predsjedavanje i sudjelovanje u Povjerenstvima za zapošljavanje**
- **Stručno usavršavanje** (nazočnost ŽSV-ima pedagoga IŽ, interno usavršavanje u školi)
- **Zamjene u nastavi** – po potrebi
- **Koordinator natjecanja Znanost mladima 2026.-** cjelokupna briga, prijava u aplikaciju, izvješća
- **Dežurstva**
- **Administrativni poslovi** (pregled e dnevnika, pedagoške dokumentacije, prikupljanje podataka potrebnih za GPP rada škole, pisanje pedagoških mjera, pisanje Zapisnika sa sjednica UV-a, sastavljanje dnevnih redova za sjednice RV-a, poslovi oko prijave stažiranja pripravnika te prijava na stručni ispit, poslovi administracije oko upisa učenika u 1. r i u SŠ, statistike na kraju godine- uspjeh, izostanci, vladanje i sl., izvješćivanje o rezultatima nacionalnih ispita učenika 4. i 8.r.)
- **Suradnja sa školskom liječnicom-** sistematski pregledi, cijepljenja te upućivanje na obradu pri HZZ Pula
- **Suradnja s liječnikom medicine rada-** narudžba učenika 8.r. na pregled za željenu srednju školu
- **Suradnja s obiteljskim liječnicima-** po potrebi
- **Suradnja s CZSS Labin, PP Labin i GDCK Labin, AZOO, NCVVO, UO za obrazovanje Labin, stručni suradnici Labinštine, HZZ Pula**
- **Svakodnevna suradnja s ravnateljicom, stručnom službom te tajnicom i računovođom**
- **Član Etičkog povjerenstva škole**

Stručna suradnica – socijalna pedagoginja zaposlena na 10 sati tjedno, tijekom godine radila je na sljedećim zadacima:

Na mjesto stručnog suradnika socijalnog pedagoga zaposlena sam na nepuno radno vrijeme od 10 sati tjedno odnosno 1 ili 2 radna dana u tjednu.

Na početku školske godine uz pomoć stručnih suradnica i ravnateljice sudjelovala sam u izradi dokumenata o radu škole (Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum, planiranje Školskog preventivnog programa) te vlastitim pripremama za rad s učenicima. U suradnji s ravnateljicom i stručnim suradnicama provedena je identifikacija učenika s problemima u ponašanju kojima je potrebna dodatna pomoć i podrška socijalnog pedagoga. Tijekom školske godine radila sam s desetak učenika od kojih se dio školuje prema Rješenju o primjerenom obliku školovanja – po redovnom programu uz individualiziran pristup i/ili prilagodbu sadržaja te s učenicima koji imaju socio-emocionalne teškoće te teškoće u savladavanju nastavnog programa. Na početku rada s učenicima usmjerila sam se na međusobno upoznavanje, stvaranje odnosa, procjenu i utvrđivanje tretmanskih potreba i potencijala djeteta i okoline. Nakon toga slijedilo je programiranje tretmana vezanog uz životne, socijalno-emocionalne, komunikacijske vještine i vještine rješavanja problema. S učenicima radila sam i na usvajanju tehnika učenja te im pomogla u savladavanju i uvježbavanju nastavnog sadržaja. Obavljala sam i hospitacije na školskim satovima sa svrhom upoznavanja i praćenja učenika u razrednoj okolini. Uz rad s učenicima kontinuirano sam surađivala sa učiteljima oko praćenja učenika, uočavanja potreba i jakih strana, odnosa prema radu i odnosu prema ostalim učenicima. Provodila sam vršnjačku medijaciju s učenicima koji su bili uključeni u problemsku situaciju te su po potrebi bili uključeni učitelji i roditelji. S obzirom na potrebe pojedinih učenika uključivala sam ih u rad u paru ili manjoj grupi pri čemu se grupa pokazala kao vrlo dobar tretmanski kanal za učenje i uvježbavanje socijalnih i emocionalnih vještina.

Kao voditeljica Školskog preventivnog programa bavila sam se provedbom preventivnog programa pod nazivom Alati za moderno doba koja se provodi među učenicima 7. razreda koji obuhvaća 11 radionica u svakom razredu.

Zatim, organizirala sam predavanje vanjskog suradnika – djelatnika policijske uprave Roberta Pavlekovića koji je održao predavanja za učenike od 4.-8. razreda i roditeljski sastanak.

Članica sam Stručnog povjerenstva za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja te upis učenika u 1.razred pa sam sudjelovala na sastancima i po potrebi provodila individualan rad s učenicima s ciljem procjene njihovih potreba.

Tijekom godine prisustvovala sam Učiteljskim i Razrednim vijećima, županijskim vijećima i raznim edukacijama. Po potrebi surađivala sam s vanjskim institucijama poput HZSR Labin i Pazin, a organizirala sam i sastanak s djelatnicama HZSR Labin kako bi razgovarali o konkretnijim oblicima pomoći našim učenicima koji žive u nepovoljnim životnim uvjetima i/ili iskazuju rizična ponašanja.

Pred kraj školske godine pisala sam dokumentaciju potrebnu za kraj školske godine, izradila evaluaciju školskog preventivnog programa i rada s učenicima.

Stručna suradnica - knjižničarka

U školskoj godini 2025./2026. realizirani su sadržaji predviđeni godišnjim planom i programom rada školske knjižnice:

1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima

1. realizirani su satovi predviđeni za neposredni rad s učenicima od prvog do osmog razreda - (upoznavanje s radom knjižnice, knjižničnim fondom, obrada lektira, upoznavanje učenika s e-lektirom i e-katalogom, pričanje i čitanje priča, kreativne radionice, online kvizovi i natjecanja i dr.), realizirano 50 školskih satova
2. održano je 70 sati u sklopu provođenja izvannastavne aktivnosti Građanski odgoj i obrazovanje s učenicima 5., 5.b, 7.a i 7.b razreda

2. Stručni rad i informacijska djelatnost

1. stručna obrada građe u knjižnici (u 2025./2026. godini kupnjom je nabavljeno i uvedeno u knjižnični program 89 svezaka)
2. rad s učiteljima i učenicima na posudbi knjižnične građe
3. izvršena je narudžba, podjela udžbenika i likovnih mapa za šk. god. 2025./2026.
4. unos nabavljenih udžbenika u SIGMA Carnetov sustav
5. prihvrat i pregled udžbenika, poslovi vezani uz nabavu novih udžbenika i likovnih mapa za šk. god. 2025./2026.:
 - izrada popisa udžbenika za učenike od 1. do 8. razreda
 - izrada popisa radnih bilježnica za učenike od 1.do 8. razreda
 - izrada popisa potrebnih udžbenika i likovnih mapa za učenike od 1. do 8. razreda te naručivanje istih
6. vođenje pretplate časopisa *Smib* za učenike od 1. do 4. razreda
7. praćenje aktivnosti, pisanje i objava vijesti te kontinuirano uređivanje i ažuriranje cjelokupnog sadržaja mrežne stranice škole tijekom čitave školske godine
8. vođenje Vijeća učenika
9. izrada Godišnjeg izvedbenog kurikula rada školskog knjižničara
10. godišnji unos podataka u Sustav statističkih podataka o knjižnicama
11. sudjelovanje u radu Povjerenstva za zapošljavanje novih djelatnika/ca

3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice

A) Organizacija posjeta kazalištima, kino dvoranama i ostalim kulturno-obrazovnim institucijama /organizacija terenske nastave i natjecanja u školi

1. organizacija terenske nastave u Ogulin i Grobnik za učenike 5.a i 5.b razreda-Ivanina bajke i TIMSKI D.U.H. radionice, listopad 2025.
2. organizacija terenske nastave u Veronu za učenike 7.a, 7.b, 8.a i 8.b razreda, 24. listopada 2025.
3. organizacija posjeta Radio Labinu i edukativni posjet Gradskoj knjižnici za učenike 1.razreda MŠ i PŠ, 10. studenog 2025.
4. organizacija odlaska na kazališnu predstavu *Ružno pače* u Istarsko narodno kazalište u Puli za učenike od 1. do 4. razreda matične i područnih škola, 12. prosinca 2025.

5. organizacija odlaska na terensku nastavu u OPG Carić u Runkima za polaznike GOO-a za učenike petih razreda, svibanj 2026.
6. organizacija terenske nastave učenika 6. razreda u Roč i Hum i organizacija kviza u školi o održanoj terenskoj nastavi, 22. travnja 2026.
7. organizacija terenske nastave u Raši za učenike 7. razreda - posjet rudniku, muzeju i radionica sapuna, 22. svibnja 2026.
8. organizacija završnog izleta za polaznike GOO-a u Likos adventure park, 10.6.2026.

B) Organizacija književnih susreta i kazališnih predstava u školi:

1. organizacija dolaska Bookmobila u školu -8.10.2025.-program poticanja razvoja čitanja, listopad 2025.
2. organizacija gostovanja predstave *Gavran i lisica* u izvedbi Teatra Naranča za učenike MŠ i PŠ od 1.-4.r., 10. listopada 2025.
3. organizacija kazališne predstave *Pod pritiskom* u izvedbi Teatra Tirena za učenike od 5. do 8.r., 21.11.2025.
4. organizacija posjeta i predavanja Davora Stankovića na temu retorike i praktičnog vježbanja govornišva za učenike od 5. do 8. razreda, travanj 2016.

C) Uključivanje u različite projekte s ciljem poticanja čitanja, kreativnog pisanja, scenske izvedbe, pripovijedanja te informacijske, medijske i financijske pismenosti:

1. snimanje videa prema priči Nikolasa Zulijanija „Pravda za knjige“ za videonatječaj „Dan kad su knjige oživjele“ u organizaciji Knjižnica grada Zagreba, studeni 2025.
2. organizacija gostovanja Igora Radića i održavanje edukacije o pisanju vijesti za učenike polaznike Građanskog odgoja i obrazovanja, 10.12.2025.
3. organizacija kviza povodom obilježavanja Međunarodnog dana sjećanja na žrtve holokausta za učenike 8.a i 8.b razreda u suradnji s Tihanom F.N., 27.1.2026.
4. mentorstvo učenici 8.a razreda, Paoli Valenta, u pisanju novinarskog rada "100 godina - bez filtera" za općinsku i županijsku smotru LiDraNo 2026., rad je predložen za državnu razinu nakon osvojenog prvog mjesta u ukupnom poretку novinarskih radova na županijskom natjecanju, 23. veljače 2026.

D) Obilježavanje važnijih datuma u godini:

1. organizacija podjele Božićnih poklona za učenike od 1. do 4.r. matične i područnih škola, prosinac 2025.
2. priprema i organizacija božićnog izazova i kviza za učenika od 5. do 8. r. u suradnji s učiteljima predmetne nastave, prosinac 2025.
3. organizacija školskog literarnog natječaja za sve učenike pod nazivom "Ča/što je ljubav?" povodom Valentinova, veljača 2026.
4. organizacija obilježavanja Dana žena u školi u suradnji s ravnateljicom škole, 8. ožujka 2026.
5. organizacija obilježavanja Međunarodnog dana osoba s Down sindromom – polaznici GOO-a petih razreda održali su predavanja učenicima od 1. do 4. razreda te učenicima 5. i 6. razreda, ožujak 2026.
6. obilježavanje Dana narcisa s polaznicima GOO-a , 23. ožujka, s polaznicima 600-a.
7. Sudjelovanje u realizaciji školske priredbe *Cvrčkov proljetni kolaž* u suradnji s učiteljem Robertom Š. i Tihanom F.N., 8.6.2026.

E) Ostalo:

1. prijava i koordinacija školske razine natjecanja u Sudoku za učenike od 1. do 4. razreda – studeni 2025.
2. koordinacija projekta „Tjedan kulturne raznolikosti“ u suradnji s učiteljima, sudjelovanje u pripremi i prezentaciji Egipta, studeni 2025. i lipanj 2026.
3. organizacija općinsko - gradske smotre LiDraNo 2026. u našoj školi, u suradnji s predmetnim učiteljima, pedagoginjom i ravnateljicom škole, 5. veljače 2026.
4. sudjelovanje u humanitarnoj akciji s polaznicima GOO-a „Zdrava žena – zdrava budućnost“ – zdrava budućnost“, ožujak 2026.
5. koordinacija provedbe nacionalnih ispita za učenike 4. i 8. razreda-ožujak 2026.
6. organizacija realizacije Konzumove akcije Mali veliki talenti te nabava školske opreme-tijekom listopada i studenog 2025.
7. nastavak rada na uređenju i održavanju školskog vrta

4. Stručno usavršavanje

1. Drugi stručni skup Županijskoga stručnog vijeća školskih knjižničara Istarske županije održan je 26. veljače 2026. godine u Pazinskom kolegiju - klasičnoj gimnaziji. Tema je stručnoga skupa Istraži, nauči, izrazi se – školska knjižnica bez granica, a trajanje 6 sati.
2. Treći stručni skup Županijskog stručnog vijeća Istarske županije- Osnovna škola dr. Mate Demarina Medulin, u trajanju 6 sati, tema: Razvoj čitateljskih kompetencija u školskim knjižnicama, 16.4.2026.
3. stručno usavršavanje tijekom edukacije *Kako motivirati učenike (i sebe) pomoću moći priče i pripovijedanja kao metode rada*, 22.1.2026. u trajanju od 3 školska sata

8.5. Rad Školskog odbora i Vijeće roditelja

Školski odbor je u školskoj 2025./2026.g. radio na 12 sjednica, a Vijeće roditelja na 3 sastanka. Tijekom godine Školski odbor rješavao je aktivnosti iz djelokruga rada Školskog odbora.

Vijeće roditelja razmatralo je slijedeće teme iz djelokruga svog rada:

- razmatranje Godišnjeg izvješća o radu škole u 2024./2025.
- razmatranje Školskog kurikulumu za 2025./26.
- razmatranje Godišnjeg plana i programa rada u 2025./26.
- odlučivanje o osiguranju učenika
- razmatranje i prihvaćanje Izvješća o stanju sigurnosti i provedenim mjerama osiguranja zaštite prava učenika i njihove sigurnosti
- informiranje o realizaciji Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikulumu
- razmatranje tematike sigurnosti u školskoj ustanovi i davanje prijedloga i mišljenja za unaprjeđenje ovog segmenta i ostalih sadržaja značajnih za rad škole i dobrobit djece

8.6. Rad ravnateljica

Ravnateljica je nastojala osigurati potrebne uvjete za sudjelovanje učenika u izvannastavnim i izvanškolskim te aktivnostima predviđenim Kurikulumom škole. Poticala je, u okviru financijskih mogućnosti škole, sudjelovanje učitelja na stručnom usavršavanju. U dogovoru sa članovima Učiteljskog vijeća poticala je održavanje suradnje sa roditeljima.

Ravnateljica je, u svakom razrednom odjelu, tijekom nastavne godine održala 2 sata pedagoško instruktivnog uvida. Osim usmjerenja na poboljšanje uvjeta rada, ravnateljica je sudjelovala i u neposrednom radu s učenicima, potičući odgojne teme kroz satove razrednog odjela.

Tijekom godine radila je na programiranju rada škole, na organizacijsko materijalnim zadacima, koordinirala je analitički rad, pripremala materijale za rad Školskog odbora, Vijeća roditelja, kontrolirala vođenje pedagoške dokumentacije te surađivala s potrebnim institucijama i organizacijama. Ravnateljica je poticala kolektiv u cjelini da iskaže inicijativu i spremnost bavljenja novim projektima te potpomagala realizaciju tekućih projekata.

Posredstvom Upravnog odjela, kao osnivača škole, uz financijsku pomoć Općine Pićan i Općine Kršan, prikupljenim donacijama i uključivanjem u projekte različitih razina, realizirane su aktivnosti s ciljem poboljšanja uvjeta rada škole:

- Dodatno opremljena knjižnica
- Dodatno opremljene učionice IKT opremom
- Nabava opreme za školske kuhinje (MŠ)
- Sanacija i farbanje zidova u učionicama predmetne nastave
- Opremanje učionice za STEAM nastavu (nabava i ugradnja eksperimentalnog stola te dodatnih ormara za PŠ i ured stručne službe)
- Organizacija radova i ishodovanje financija za spajanje dvaju kabineta u novu učionicu za potrebe predmetne nastave (i produženog boravka)
- Nabava namještaja za novu učionicu MŠ
- Prikupljanje dokumentacije za izradu projekta za izgradnju školske sportske dvorane i vanjske plinske stanice u MŠ

8.7. Rad tajništva i administrativno tehničke službe

Tajnica i računovođa ostvarile su sve poslove predviđene godišnjim planom i programom rada, koji su uključivali kadrovske poslove, izradu rješenja i odluka, zaprimanje i arhiviranje pošte, nabavu potrošnog materijala, vođenje cjelokupnog knjigovodstva škole, izrada završnog računa, izrada periodičnog obračuna, plaćanje računa i evidencija naplate, te drugim poslovima iz oblasti administrativnih službi.

Djelatnici tehničke službe, domar, kuharice i spremačice uredno su i pravovremeno obavljali sve potrebne poslove, vezane uz vršenje popravaka i otklanjanje oštećenja na školskim objektima, drvenariji, namještaju, bravariji, elektroinstalacijama, grijanju tijekom sezone grijanja, vršenje generalnih popravaka za vrijeme ljetnog i zimskog školskog odmora, nadalje poslove vezane uz prehranu učenika i poslove na održavanju čistoće.

IX. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA ANALIZA ODGOJNO OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

9.1. *Pristup planiranju i programiranju svih oblika nastavnog plana i programa*

Učitelji i stručni suradnici planirali su i programirali svoj rad uobičajenom dinamikom. Već nakon zadnje sjednice u kolovozu 2026., učitelji se samoinicijativno, ali i potaknuti ravnateljicom, organiziraju u stručne aktive, posebno razredna nastavna, ali i drugi, te skupno ili pojedinačno prionu ka planiranju svih oblika nastavnog rada – predmetnog, razredničkog, izvannastavnog, izbornog, projektnog. Ono što pomaže pravodobnost planiranja jesu rokovi koji se zadaju na sjednici Učiteljskog vijeća, te podsjetnici usmeni i/ili pismeni, unutar internih viber grupa, a sve u cilju što spremnijeg započinjanja nastavne godine, ali i što ažurnije pripreme potrebnih dokumenata koji opisuju rad škole: Godišnjeg plana i programa rada škole te Školskog kurikulumu.

7.2. *Realizacija nastavnog plana i programa*

Nastavni plani i program, odnosno godišnji izvedbeni kurikulumi realizirani su u potpunosti u svakome razrednome odjelu te u svakom nastavnom predmetu.

7.3. *Uključenost učenika u dodatnu, dopunsku, izbornu nastavu te izvannastavne aktivnosti*

Dodatna nastava

Najčešći oblik rada s darovitim ili bar visokomotiviranim učenicima u ovoj školi je bio uključivanje učenika u dodatni rad, koji je bio organiziran iz slijedećih predmeta:

- a) razredna nastava
 - matematika
- b) predmetna nastava
 - hrvatski jezik
 - matematika
 - engleski jezik
 - biologija, priroda
 - kemija

Dopunska nastava

Dopunska nastava ostvarivala se iz slijedećih skupina:

- a) razredna nastava
 - matematika
 - hrvatski jezik

- b) predmetna nastava
- hrvatski jezik
 - matematika
 - engleski jezik
 - biologija/priroda
 - kemija
 - fizika.

Izborna nastava

Učenici su bili uključeni u izbornu nastavu:

- Vjeronauka rimokatoličkog – od 1. razreda do 8. razreda – ukupno 91 učenik
- Vjeronauka islamskog – 1 grupa učenika od 1. do 8. razreda – ukupno 5 učenika
- Talijanski jezik – od 3. razreda do 8. razreda – ukupno 84
- Informatika – od 1. razreda do 4. razreda te 7. i 8. razred – 140 učenika

Rad sa učenicima s Rješenjem o primjerenom obliku školovanja

Po prilagođenom programu radilo se sa devetoro učenika, a sa individualiziranim pristupom radilo se sa tri učenika. Za četvoricu učenika, među navedenima, osigurana je pomoć pomoćnika u nastavi.

Tabelarni pregled broja učenika koji se školuju sa Rješenjem o primjerenom obliku obrazovanja.

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
<i>Model individualizacije</i>		2	2	1	1				6
<i>Prilagođeni program</i>			2		1	1	2	4	10
<i>Posebni program</i>	<i>Nema učenika koji se školuju po posebnom programu</i>								-

Izvanastavne aktivnosti

Učenici su bili uključeni u sljedeće izvanastavne aktivnosti:

- a) razredna nastava
- mješovita grupa
 - sigurno u prometu – za 4. r. mš

- pomoć u učenju u produženom boravku
- b) predmetna nastava
- novinarska grupa
- školski pjevački zbor
- likovna grupa
- keramička grupa
- maketarstvo i modelarstvo
- robotika
- dramska
- sportska školska grupa (4 skupine)
- građanski odgoj i obrazovanje (2 skupine)
- umjetna inteligencija – brain (2 skupine)

Izvanškolske aktivnosti

Učenici su bili uključeni u niz aktivnosti koje nudi lokalna zajednica:

- nogometni klubovi u Labinu, Potpićnu i Pazinu
- odbojkaški i rukometni klub u Labinu
- ritmička gimnastika u Poreču
- judo klub u Labinu
- folklorno društvo u Kršanu
- Umjetnička škola M.B. Rašan Labin:
- Mladi glazbeni virtuozi
- Baletne zvjezdice
- boćarski klubu Čepić
- penjaštvo u Pazinu
- programiranje
- DVD Pićan
- ribolovno društvo u Raši i u Plominu
- mažoretkinje u Pićnu i Labinu
- jahanje.

X. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐENJE ODGOJNO - OBRAZOVNOG RADA

Škola teži unaprijeđenju svoga rada, kroz različite opcije, među kojima izdvajamo ideje:

- uvođenje filmskih projekcija u nastavni rad
- uključivanje roditelja u razmatranje prioriteta te osnaživanje roditelja putem rasprava i diskusija
- motiviranje učenika za učenje i ulaganje truda unaprijeđenjem vlastitog stila poučavanja te obogaćivanjem metodama rada

- ulaganje u organiziraniju i cjelovitiju preventivnu praksu u svim razrednim odjelima, putem univerzalne, ali i selektivne i indicirane prevencije
- postavljanjem jasnih i privlačnih vrijednosti učiteljima u smjeru odgojnog i obrazovnog pristupa učenicima, posebno u situacijama koje su kompleksne i etički napete, poput masovnog ispravljanja negativnih ocjena u završnom tjednu nastavne godine, ili pak u situacijama polaganja ispita pred povjerenstvom radi preispitivanja zaključne ocjene
- uspostava mehanizma generacijskog ispitivanja darovitosti, ali i rizika od poteškoća mentalnog zdravlja, s ciljem korištenja psihodijagnostičkih sredstava u tu svrhu, a osobito s ciljem ranog otkrivanja i darovitih, ali i učenika u riziku..

Ravnateljica:
mr.sc. Nada Peršić, prof.

KLASA: 011-01/26-03/02
URBROJ: 2144-20-01-26-1
Potpićan, 6.10.2026.